



## Trænerpolitik i Ballerup BTK

Grundlaget for al træning skal være BAT-konceptet samt klubbens nedskrevne træningsprincipper og retningslinier for ungdomstræning (træningspolitik).

### Rollefordeling og ansvarsområder for trænerforhold i Ballerup BTK:

#### **Klubben/Bestyrelsen:**

- At tilføre/fastholde kompetente trænere på de forskellige niveauer. Så vidt muligt skal klubben 'rekruttere' nye trænere blandt spillere og forældre, der har potentialet og lysten. Klubben sørger for at trænerne uddannes efter BAT-konceptet – på et passende niveau. Fastholdelse af trænere skal ske ved indgåelse af klart formulerede aftaler, forventningsafstemning, ordnede forhold og gensidig respekt.
- At indføre nye trænere i klubbens træningsprincipper og retningslinier samt kultur
- At tydeliggøre aftaleforhold (på skrift) - herunder træningstider, årsplan, krav til trænerens rolle, stævnedeltagelse, praktiske forhold - rekvisitter, hjælpemidler m.m.
- At forsyne trænerne med klub-/træningstøj

#### **Ungdomsansvarlig:**

- At sikre 'den røde tråd' mellem ungdomsholdene og at træningsprincipperne efterleves
- At sikre kontinuerlig sparring trænerne imellem
- At være overordnet kontaktperson overfor forældre
- At være ansvarlig for opstartsmøder og løbende orienteringsmøder (overordnet kommunikation), så forældre og spillere er bekendt med retningslinier, muligheder og aktuelle forhold, praktiske forhold (herunder regler for ind/udmelding)
- At være trænerens forlængede arm mht. behov og ønsker
- At stå for nødprocedure ved afbud fra træner
- At informere om turneringer, klubben sender trænere til (stævneplan til trænere og forældre)

Begyndere/øvede: 6 pointstævner+finale samt ØM

Elitespillere: DM + Top 12 samt 3 GP-stævner på Sjælland

#### **Trænere:**

- At være velforberedt med et program ved hver træning - baseret på BAT principperne
- At være omklædt og klar til tiden (separat omklædning!)
- At angive fremmøde og fravær på registreringsark
- At starte og slutte hver træning med at samle spillerne, så formål og indhold beskrives og der afsluttes med evaluering/refleksion
- At være imødekommende, positiv og pædagogisk i trænergerningen
- At være nærværende og sikre sig, at den enkelte spiller får brugbar sparring og coaching
- At være opmærksom på den enkelte spillers materiel/rekvisitter (sko, bat m.m.)
- I samarbejde med den ungdomsansvarlige at tilstræbe, at spillerne udviser den rette respekt, sportsånd og fair play til træning og i kampe
- At gøre brug af egnede 'trænerassistenter' blandt spillerne og udpege egnede trænerkandidater af 'egen avl', som klubben kan dygtiggøre
- At være direkte kontaktperson for spillernes forældre, og sørge for praktiske informationer om træningen, tilmelding til stævner, lejre m.m. (info skal ske via hjemmeside, mail og/eller Facebook-gruppe)
- At gøre opmærksom på/håndhæve, at afbud skal meldes på sms/Facebook
- At stå til rådighed ved aftalte gøremål ud over træningen (turneringer, lejre, ture m.m.)
- Så vidt muligt at gøre brug tekniske hjælpemidler såsom video m.m. i træningen (dette gælder dog specifikt for elitetræningen)