



**DANSK BORDTENNIS UNION**

**Dansk BordTennis Union**

**Årsrapport for perioden  
1. januar - 31. december 2016**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Bestyrelseserklæring .....	side 3
Ledelsesberetning.....	side 4
Bestyrelsesberetning .....	side 5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	side 6
Anvendt regnskabspraksis.....	side 9
Resultatopgørelse .....	side 10
Indtægter .....	side 10
Omkostninger .....	side 10
Balance .....	side 11
Aktiver .....	side 11
Passiver .....	side 11
Noter .....	side 12-18

## Bestyrelseserklæring

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2016 for Dansk BordTennis Union.


Årsrapporten er aflagt efter gældende regnskabsbestemmelser. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af forbundet, der er omfattet af regnskabet.

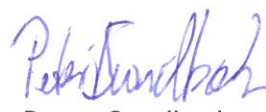
Årsrapporten for 2016 for Dansk BordTennis Union indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Brøndby, den 23. maj 2017

### BESTYRELSEN:

  
Bjarne Andersen  
formand

  
Asger Rasmussen  
næstformand

  
Peter Sundbæk

  
Betina Koefoed

  
Mads Mikkelsen

### SEKRETARIATSLEDER

  
Peter Busck-Nielsen

### KRITISKE REVISOR:

  
Preben Riel

## **Ledelsesberetning**

### **Oplysninger om Dansk BordTennis Union**

Dansk BordTennis Union  
Idrættens Hus  
Brøndby Stadion 20  
2605 Brøndby

Telefon: 4326 2112

### **Bestyrelsen:**

Bjarne Andersen, formand  
Asger Rasmussen, næstformand  
Peter Sundbæk, bestyrelsesmedlem  
Betina Koefoed, bestyrelsesmedlem  
Mads Mikkelsen, bestyrelsessuppleant

### **Sekretariatsleder:**

Peter Busck-Nielsen

### **Revisor:**

Ernst & Young P/S  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Osvald Helmuths Vej 4  
2000 Frederiksberg

### **Bank:**

Danske Bank

### **Momsregistrering:**

Dansk BordTennis Union er som forening som hovedregel moms fritaget.

### **CVR:**

54336713

## **Bestyrelsens beretning**

Regnskabet for 2016 giver et retvisende billede af aktivitetsniveauet og den daglige drift.

### **Resultatfordeling**

Årets resultat foreslås overført til DBTU's egenkapital.

### **Årets aktiviteter**

De aktiviteter, der var budgetteret med, er i stort omfang gennemført som planlagt. Dog er udvikling af nyt materiale til undervisning af trænere, og budgetterede omkostninger på ca. 183.000 kr., udskudt til 2017.

### **Forventet udvikling i regnskabsåret 2017**

I det kommende regnskabsår forventer vi en mindre vækst i antal medlemmer. Vi forventer også, at mange eliteaktiviteter bliver finansieret ved en øget egenbetaling, da støtten fra Team Danmark er målrettet få spillere, og der ikke er fundet anden finansiering. Endelig forventer vi, at udvikling af nyt undervisningsmateriale bliver gennemført i 2017.

### **Begivenheder indtruffet efter den 31. december 2016**

I perioden fra regnskabsårets afslutning til aflæggelse af årsrapporten er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af årsrapporten.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i Dansk BordTennis Union

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk BordTennis Union for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af unionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Unionen har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettal er ikke omfattet af vores revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig

revisionssskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionssskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af unionen, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den union, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 23. maj 2017

ERNST & YOUNG

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28



Thomas Bruun Kofoed  
statsaut. revisor



## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten er udarbejdet i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

### Indtægtskriterium.

Som indtægtskriterium anvendes for licenser faktureringskriteriet, idet unionen ikke har pligt til at levere modydelser til medlemmerne, og der sker ikke tilbagebetaling i tilfælde af udmeldelse.

Sponsorindtægter periodiseres.

Indtægter fra Team Danmark og DIF periodiseres.

Øvrige indtægter og udgifter periodiseres.

Realiserede og urealiserede indtægter fra placerede midler fra arv vises særskilt i resultatopgørelsen.

### Balancen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender er optaget til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

#### Værdipapirer

Værdipapirer måles til dagsværdi.

#### Anlægsaktiver

Anlægsaktiver med en anskaffelsessum på over kr. 100.000 afskrives over 3 - 5 år. Kunst afskrives ikke.

#### Egenkapital

Kapitalkontoen består af egenkapital på kr. 474.874 samt en arv modtaget i 2013 på kr. 1.200.000. Arven vil via en bestyrelsesbeslutning blive uddelt via et legatudvalg. Arven præsenteres som en særskilt reserve under egenkapitalen. Reserven reguleres med afkast fra placerede midler samt uddelinger.

#### Hensættelser

Posten består af bundne hensættelser, der iht. tidligere års beslutninger på årsmøder kun kan anvendes til de anførte driftsomkostninger.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Resultatopgørelse

	Note	2016	Budget 2016	2015
<b>Indtægter</b>				
Tilskud, Danmarks Idræts-Forbund		2.438.096	2.422.596	2.424.748
Licenser		1.052.296	1.075.000	1.055.755
Sponsor- reklame- og TV-indtægter	1	401.007	341.000	327.614
Øvrige indtægter	2	217.282	50.000	90.168
Udviklingsprojekt	8	410.493	400.000	417.596
Aldersrelateret træningskoncept		27.014	0	13.072
Team Danmark	9	559.619	625.000	1.504.706
Eliteindtægter	9	0	0	412.252
Mikrobetaling		103.120	110.000	112.500
Renteindtægter		0	200	207
Ekstraordinære indtægter		0	129.000	0
<b>Indtægter i alt</b>		<b>5.208.927</b>	<b>5.152.796</b>	<b>6.358.618</b>
<b>Omkostninger</b>				
Administration	3	1.560.710	1.657.730	1.434.704
Bordtennis Portalen		61.063	34.000	33.519
Fællesomkostninger - øvrige	4	37.187	46.000	44.712
Kollektiv forsikring for DBTU mv.		31.310	32.000	32.793
Årsmøde		43.942	40.000	40.189
Bestyrelsen	5	96.344	120.000	196.861
Presse/markedsføring	6	7.283	14.000	18.956
Forbundsarrangementer	7	98.520	14.000	64.078
Udviklingsprojekt	8	936.965	950.000	926.474
BAT		36.019	43.000	12.963
Elite	9	751.960	778.000	1.680.884
Elite, Team Danmark	9	1.023.217	1.044.300	1.504.706
Breddeudvalget	10	52.907	50.000	44.474
International arbejdsgruppe		55.193	0	0
Turneringsudvalget		12.256	20.000	15.886
Dommerudvalg	11	17.907	20.000	14.016
Uddannelsesudvalg	12	13.064	204.000	58.425
Veteranudvalget		35.480	28.000	9.158
Stævne/ratingarbejdsgruppen		1.518	0	3.947
Afskrivning	13, 14	0	5.000	97.162
Kommunikationsudvalget		0	10.000	0
Portalgruppen		0	6.500	0
<b>Omkostninger i alt</b>		<b>4.872.845</b>	<b>5.116.530</b>	<b>6.233.907</b>
<b>Ordinært resultat</b>		<b>336.082</b>	<b>36.266</b>	<b>124.711</b>
Indtægter fra placerede midler fra arv	20	16.982	-5.000	0
<b>Årets resultat</b>		<b>353.064</b>	<b>31.266</b>	<b>124.711</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance	Note	2016	2015
<b>AKTIVER</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
Bordtennis Portalen	13	0	0
Maleri	14	50.000	50.000
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Tilgodehavender	15	236.490	94.828
Likvide midler	16	2.222.740	2.535.607
Værdipapirer	17	814.502	0
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>3.273.732</u>	<u>2.630.435</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u>3.323.732</u></u>	<u><u>2.680.435</u></u>
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Kapitalkonto	18	550.000	550.000
Overførsel til næste år	19	310.956	-25.126
Reserve vedrørende arv	20	1.135.877	1.179.995
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>1.996.833</u>	<u>1.704.869</u>
<b>Hensættelser</b>			
Samlede hensættelser		<u>13.034</u>	<u>23.527</u>
<b>Hensættelser i alt</b>		<u>13.034</u>	<u>23.527</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
Feriepengeforpligtelse		293.207	177.456
Forudmodtagne indtægter		219.116	303.605
Mellemregning, DIF		148.460	196.006
Kreditorer		406.726	147.560
Andre skyldige omkostninger		246.356	127.412
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>1.313.865</u>	<u>952.039</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u><u>3.323.732</u></u>	<u><u>2.680.435</u></u>

# Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

	2016	Budget 2016	2015
<b>1 Sponsor- Reklame- &amp; TV-indtægter</b>			
Stiga	60.000	0	0
Bannerreklamer, hjemmeside/bander	341.007	341.000	327.614
	<u>401.007</u>	<u>341.000</u>	<u>327.614</u>
<b>2 Øvrige indtægter</b>			
Kulturstyrelsen	13.421	0	0
Bøder og protestgebyrer	26.250	0	9.100
Salg af trøjer	0	0	37.500
Hensættelse retur	0	0	-21.274
Sport one overskud	0	0	14.139
Diverse gebyrer	24.409	0	17.435
Diverse indtægter	153.202	50.000	33.268
	<u>217.282</u>	<u>50.000</u>	<u>90.168</u>
<b>3 Administration</b>			
Lønninger inkl. kørsel	890.193	1.632.730	969.107
Tilskud DIF - Konsulenter, udv.	-240.000	0	-240.000
Seminar, rejser og repræsentation	12.513	0	11.022
Reg. feriepengeforpligtelse	115.749	0	-21.753
Personale- & sociale ydelser	242.703	0	232.963
<b>Sekretariatet i alt</b>	<u>1.021.158</u>	<u>1.632.730</u>	<u>951.339</u>
Husleje	158.277	0	175.159
Telefon og fax	37.844	0	26.815
Porto	2.488	0	5.876
Kontorartikler	13.340	0	11.473
Fotokopi	9.596	0	8.222
EDB-Udgifter	43.854	25.000	109.377
Turneringsopgaver/DIF regnskab	274.153	0	146.443
<b>Fællesomkostninger i alt</b>	539.552	25.000	483.365
<b>Administration i alt</b>	<u>1.560.710</u>	<u>1.657.730</u>	<u>1.434.704</u>

# Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

	2016	Budget 2016	2015
<b>4 Fællesomkostninger øvrige</b>			
Abonnementer og kontingenter	0	0	3.505
Gaver og jubilæer	14.396	0	16.402
Revision mv.	7.625	0	7.625
Renter og gebyrer	13.060	0	12.368
Tab debitorer/afstemnings- difference	2.106	0	4.812
	<u>37.187</u>	<u>46.000</u>	<u>44.712</u>
<b>5 Bestyrelse</b>			
Administration og møder	34.415	0	55.619
Eksterne møder/ repræsentation	48.436	120.000	59.386
Kongresser/Lobby	13.493	0	81.856
	<u>96.344</u>	<u>120.000</u>	<u>196.861</u>
<b>6 Presse og markedsføring</b>			
Administration og møder	7.283	14.000	11.708
Rejse og opholdsudgifter	0	0	7.248
	<u>7.283</u>	<u>14.000</u>	<u>18.956</u>
<b>7 Forbundsarrangementer</b>			
<b>Danmarksturnering:</b>			
Udbetalt til klubberne, rejse+ophold	388.059	0	365.533
Præmier	32.339	0	29.835
Diverse: Halleje, veteran DT m.v.	18.624	0	14.625
Arrangørtilskud	3.000	0	7.600
Startgebyrer DT	-590.729	0	-522.816
DT-netto	<u>-148.707</u>	<u>0</u>	<u>-105.223</u>
<b>Senior DM:</b>			
Startgebyrer og øvrige indtægter	-26.100	0	-25.600
Omkostninger	120.078	0	84.108
Senior DM-netto	<u>93.978</u>	<u>0</u>	<u>58.508</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	2016	Budget 2016	2015
<b>7 Forbundsarrangementer (fortsat)</b>			
<b>Ungdoms DM</b>			
Startgebyrer og øvrige indtægter	-30.100	0	-36.400
Omkostninger	83.154	0	69.078
Ungdoms DM-netto	<u>53.054</u>	<u>0</u>	<u>32.678</u>
<b>Veteran DM:</b>			
Startgebyrer og øvrige indtægter	-26.485	0	-22.863
Omkostninger	9.773	0	27.829
Veteran DM-netto	<u>-16.712</u>	<u>0</u>	<u>4.966</u>
<b>Danske mesterskaber i alt</b>	<u>130.320</u>	<u>0</u>	<u>96.152</u>
Ungdoms top 12	41.940	0	35.278
Borddepot leje/transport m.v.	0	0	13.736
Turneringsadministration m.v.	49.443	0	2.400
TCC Stævnelicenser	25.524	14.000	21.735
<b>Forbundsarrangementer i alt</b>	<u>98.520</u>	<u>14.000</u>	<u>64.078</u>
<b>8 Udviklingsprojekt</b>			
Møder og administration/PR	13.108	20.000	6.827
Løn og transport	807.168	750.000	737.425
Følgegruppe	0	30.000	20.144
Trænereudviklere	41.935	35.000	89.417
Klubtrænere	25.298	60.000	21.867
Materiale og diverse	49.456	55.000	50.794
	<u>936.965</u>	<u>950.000</u>	<u>926.474</u>
Nettoudgift udviklingsprojekt i alt	936.965	950.000	926.474
Støtte fra DIF Udviklingspulje	<u>-410.493</u>	<u>-400.000</u>	<u>-417.596</u>
Resultat af udviklingsprojekt	<u>526.472</u>	<u>550.000</u>	<u>508.878</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	2016	Budget 2016	2015
<b>9 Eliteudvalg</b>			
Lønninger	744.988	1.822.300	1.124.345
Omkostninger	319.676	0	204.337
Konkurrencer	587.239	0	1.433.730
Direkte støtte til idrætsmedicin	46.263	0	269.073
Udstyr	36.322	0	0
Specifikke områder	40.689	0	154.106
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>1.775.177</b>	<b>1.822.300</b>	<b>3.185.590</b>
<b>Team DK i alt</b>	<b>-723.284</b>	<b>-625.000</b>	<b>-1.504.706</b>
<b>Nettoudgift eliteudvalg i alt</b>	<b>1.051.893</b>	<b>1.197.300</b>	<b>1.680.884</b>
<b>Eliteindtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>412.252</b>
<b>10 Breddeudvalg</b>			
Skole-/SFO-samarbejde	19.000	0	14.000
Teknikmærker	0	0	-604
Bordtenniskoler	0	0	7.000
Diverse breddeaktiviteter	10.450	0	1.415
Breddepulje	4.632	0	5.950
Administration og møder	18.825	50.000	16.713
<b>Breddeudvalg i alt</b>	<b>52.907</b>	<b>50.000</b>	<b>44.474</b>
<b>11 Dommerudvalg</b>			
Administration og møder	13.188	20.000	13.016
Internationale dommer aktiviteter	4.719	0	1.000
<b>Dommerarbejdsgruppen i alt</b>	<b>17.907</b>	<b>20.000</b>	<b>14.016</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	2016	Budget 2016	2015
<b>12 Uddannelsesudvalg</b>			
Møder/Administration	22.954	204.000	60.480
Klub- og instruktøruddannelse	-9.890	0	-2.055
<b>Uddannelse i alt</b>	<u>13.064</u>	<u>204.000</u>	<u>58.425</u>
		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>13 Immaterielle anlægsaktiver</b>			
<b>It-udvikling - Bordtennis Portal</b>			
It-udvikling - Bordtennis Portal		397.162	406.532
Årets tilgang		0	0
Årets afgang		0	-9.370
Akk. anskaffelsessum ultimo		<u>397.162</u>	<u>397.162</u>
Akk. afskrivninger primo		397.162	300.000
Årets afskrivninger		0	97.162
Årets afgang		0	0
Akk. afskrivninger ultimo		<u>397.162</u>	<u>397.162</u>
<b>Bogført værdi ultimo</b>		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>14 Anlægsaktiver</b>			
<b>Maleri</b>		50.000	50.000
Tilgang/afgang		0	0
<b>Akk. anskaffelsessum</b>		<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
<b>15 Tilgodehavender</b>			
Debitorer fra salg m.v.		167.076	72.337
Forudbetalte omkostninger		18.649	15.595
Andre tilgodehavender		40.880	0
Øvrige - Mellemlægninger		9.886	6.896
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u>236.490</u>	<u>94.828</u>
<b>16 Likvide midler</b>			
Kassebeholdning		4.339	5.663
Spar Nord		334.797	0
Danske Bank / Nordea		1.883.604	2.529.944
<b>Likvide midler i alt</b>		<u>2.222.740</u>	<u>2.535.607</u>



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>17 Værdipapirer</b>		
Værdipapirer- Spar Nord	814.502	0
<b>Værdipapirer i alt</b>	<u>814.502</u>	<u>0</u>
<b>18 Kapitalkonto</b>		
Saldo kapitalkonto primo	500.000	500.000
Overført fra resultatkonto	0	0
Maleri fra Kulturministeriet	50.000	50.000
<b>Kapitalkonto i alt</b>	<u>550.000</u>	<u>550.000</u>
<b>19 Overført til næste år</b>		
Overført til tidligere år primo	-25.126	-169.842
Årets resultat	336.082	124.711
Arv overført til overført resultat	0	20.005
<b>Akk. overførsel fra tidligere år ultimo</b>	<u>310.956</u>	<u>-25.126</u>
<b>20 Reserve vedrørende arv</b>		
Saldo primo	1.179.995	1.200.000
Overført til overført resultat	0	-20.005
Afkast fra placerede midler	16.982	0
Uddelinger	-61.100	0
<b>Saldo ultimo</b>	<u>1.135.877</u>	<u>1.179.995</u>