



Dansk Bordtennis Union

**Årsrapport for perioden
1. januar - 31. december 2018**

INDHOLDSFORTEGNELSE

| | |
|---|------------|
| Bestyrelseserklæring | side 3 |
| Ledelsesberetning..... | side 4 |
| Bestyrelsesberetning | side 5 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning..... | side 6 |
| Anvendt regnskabspraksis..... | side 9 |
| Resultatopgørelse | side 10 |
| Indtægter | side 10 |
| Omkostninger..... | side 10 |
| Balance | side 11 |
| Aktiver..... | side 11 |
| Passiver | side 11 |
| Noter..... | side 12-17 |

Bestyrelseserklæring

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for Dansk Bordtennis Union for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

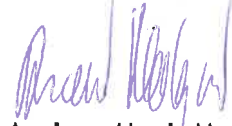
Årsrapporten er aflagt efter gældende regnskabsbestemmelser. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af forbundet, der er omfattet af regnskabet.

Årsrapporten for 2018 for Dansk Bordtennis Union indstilles til årsmødets godkendelse.

Brøndby, den 04.maj 2019

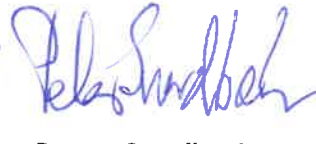
BESTYRELSEN:



Anders Mørk Mølgaard
Formand



Betina Koefoed
Næstformand



Peter Sundbæk



Lars Høgsberg



Gitte Maribo



Mads Mikkelsen



Peter Carstensen

SEKRETARIATSLEDER



Peter Busck-Nielsen

KRITISKE REVISOR:



Preben Riel

Ledelsesberetning

Oplysninger om Dansk Bordtennis Union

Dansk Bordtennis Union
Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby

Telefon: 4326 2112

Bestyrelsen:

Anders Mørk Mølgaard, formand
Betina Koefoed, næstformand
Peter Sundbæk, bestyrelsesmedlem
Gitte Maribo, bestyrelsesmedlem
Mads Mikkelsen, bestyrelsesmedlem
Lars Høgsberg, bestyrelsesmedlem
Peter Carstensen, bestyrelsesmedlem

Sekretariatsleder:

Peter Busck-Nielsen

Revisor:

Ernst & Young P/S
Godkendt Revisionspartnerselskab
Osvald Helmuths Vej 4
2000 Frederiksberg

Bank:

Danske Bank

Momsregistrering:

Dansk Bordtennis Union er som forening som hovedregel momsfrataget.

CVR:

54336713

Bestyrelsens beretning

Beretning

Regnskabet for 2018 giver et retvisende billede af aktivitetsniveauet og den daglige drift.

Resultatfordeling

Af årets resultat overføres kr. 50.000 til DT-rejsepuljen i 2019. Endvidere overføres kr. 18.000 til uddannelse af medarbejdere. Den resterende del (kr. 143.623) af årets resultat foreslås overført til DBTU's egenkapital.

Årets aktiviteter

De aktiviteter, der var budgetteret med, er for størstedelen gennemført som planlagt. Nettoomkostningerne til administration, de strategiske indsatsområder, især elitearbejdet for ungdom, hvor der ikke er ansat som forventet, samt udvalg/arbejdsgrupper er lavere end budgetteret, og derfor er årets resultat større end det oprindeligt budgetterede resultat.

Forventet udvikling i regnskabsåret 2019

I det kommende regnskabsår forventer vi, ligesom i 2018, en mindre nedgang i antallet af klubber, men en vækst i medlemsantallet i klubberne, især blandt medlemmer over 60 år, så det samlede antal medlemmer i klubberne vokser. Vi forventer, at mange eliteaktiviteter bliver finansieret ved egenbetaling, da støtten fra Team Danmark er målrettet få herrespillere. Endelig forventer vi, at en række turneringstakster forøges, ligesom licenssatserne efter aftale med DGI stiger lidt.

Begivenheder indtruffet efter den 31. december 2018

I perioden fra regnskabsårets afslutning til aflæggelsen af årsrapporten er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af årsrapporten.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i Dansk Bordtennis Union

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Bordtennis Union for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af unionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Unionen har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 04.maj 2019
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Thomas Bruun Kofoed
statsaut. revisor
mne28677



Mads Heinkov
statsaut. Revisor
mne41284

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er udarbejdet i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår. Der er foretaget enkelte reklassificeringer mellem regnskabsposter mv. i forhold til årsrapporten for 2017. Disse ændringer har ikke påvirket årets resultat for indeværende eller tidligere år.

Indtægtskriterium.

Som indtægtskriterium anvendes for licenser faktureringskriteriet, idet unionen ikke har pligt til at levere modydelser til medlemmerne, og der sker ikke tilbagebetaling i tilfælde af udmeldelse.

- Sponsorindtægter periodiseres.
- Indtægter fra Team Danmark og DIF periodiseres.
- Øvrige indtægter og udgifter periodiseres.

Realiserede og urealiserede indtægter fra placerede midler fra arv vises særskilt i resultatopgørelsen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender er optaget til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

Værdipapirer

Værdipapirer måles til dagsværdi.

Anlægsaktiver

Anlægsaktiver med en anskaffelsessum på over kr. 100.000 afskrives over 3 - 5 år. Kunst afskrives ikke.

Egenkapital

Kapitalkontoen består af egenkapital på kr. 1.395.090 samt en arv modtaget i 2013 på kr. 994.432. Arven vil via en bestyrelsesbeslutning blive uddelt via et legatudvalg. Arven præsenteres som en særskilt reserve under egenkapitalen. Reserven reguleres med afkast fra placerede midler samt uddelinger.

Hensættelser

Posten består af bundne hensættelser, der iht. tidligere års beslutninger på årsmøder kun kan anvendes til de anførte driftsomkostninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

| | Note | Budget | | |
|---|------|------------------|------------------|------------------|
| | | 2018 | 2018 | 2017 |
| Indtægter | | | | |
| Licenser | | 1.076.950 | 1.080.000 | 1.075.930 |
| Tilskud, Danmarks Idræts forbund | | 2.873.000 | 2.812.000 | 2.389.924 |
| Sponsor- reklame- og TV-indtægter | | 191.624 | 375.000 | 360.225 |
| Øvrige indtægter | 1 | 133.583 | 150.000 | 178.216 |
| Team Danmark | 2 | 760.088 | 705.000 | 550.748 |
| Kursusindtægter | | 81.897 | 0 | 102.156 |
| Turnering og mesterskaber | | 414.456 | 0 | 316.686 |
| Administrationsgebyrer | | 109.029 | 100.000 | 112.035 |
| Udviklingsprojekt | 3 | 167.866 | 200.000 | 363.832 |
| BAT indtægter | | 0 | 10.000 | 127.442 |
| Indtægter fra placerede midler fra arv | | 0 | 0 | 86.984 |
| Indtægter i alt | | 5.808.493 | 5.432.000 | 5.664.178 |
| Fællesomkostninger | | | | |
| Administration | 4 | 1.502.690 | 1.730.000 | 1.332.781 |
| Bordtennis Portalen | | 65.448 | 65.000 | 54.530 |
| Kollektiv forsikring for DBTU mv. | | 38.280 | 35.000 | 30.928 |
| Fællesomkostninger - øvrige | | 12.062 | 0 | 39.319 |
| Årsmøde og Lederseminarer | | 79.965 | 95.000 | 66.147 |
| Bestyrelsen | 5 | 70.541 | 80.000 | 100.581 |
| Presse/markedsføring | | 8.177 | 10.000 | 6.566 |
| Forbundsarrangementer | 6 | 409.646 | 230.000 | 293.819 |
| Udviklingsprojekt | 3 | 431.485 | 500.000 | 951.720 |
| Strategisk udvikling, spor 1 (udbredelse) | | 625.066 | 700.000 | 0 |
| Strategisk udvikling, spor 2 (reg. ung.elite) | | 87.840 | 325.000 | 0 |
| BAT | | 5.266 | 0 | 169.923 |
| Elite | 2 | 1.880.455 | 1.660.000 | 1.947.619 |
| IT udvikling | | 40.906 | 35.000 | 0 |
| Udgifter fra placerede midler fra arv | | 33.429 | 0 | 0 |
| Renteudgifter | | 12.196 | 0 | 7.232 |
| Fællesomkostninger i alt | | 5.303.452 | 5.465.000 | 5.001.165 |

Resultatopgørelsen fortsættes på næste side

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse (fortsat)

| | Note | 2018 | Budget 2018 | 2017 |
|---|------|------------------|------------------|------------------|
| Udvalg og arbejdsgrupper | | | | |
| Eliteudvalg | | 13.018 | 15.000 | 7.839 |
| Breddeudvalg | | 0 | 0 | 13.979 |
| Uddannelsesudvalg | 7 | 99.496 | 65.000 | 91.823 |
| Dommerudvalg | 8 | 23.844 | 20.000 | 27.878 |
| Turneringsudvalg | | 5.267 | 15.000 | 7.602 |
| Veteranudvalg | | 98.954 | 110.000 | 23.925 |
| Skole-OL arbejdsgruppe | | 6.481 | 5.000 | 0 |
| Carstensens legatudvalg | | 3.700 | 5.000 | 0 |
| Portalgruppe | | 2.402 | 5.000 | 3.751 |
| Kalendergruppe | | 1.623 | 5.000 | 585 |
| Struktur styre- og arbejdsgruppe | | 14.937 | 0 | 0 |
| International arrangementsgruppe | | 23.696 | 25.000 | 41.565 |
| Udvalg og arbejdsgrupper i alt | | 293.418 | 270.000 | 218.947 |
| Omkostninger i alt | | 5.596.870 | 5.735.000 | 5.220.112 |
| Årets resultat | | 211.623 | -303.000 | 444.066 |
| Resultatdisponering: | | | | |
| Overført til egenkapital | | 177.052 | -303.000 | 357.082 |
| Henlægges til afkast fra placerede midler | | -33.429 | 0 | 86.984 |
| Henlægges til tilskudspulje | | 50.000 | 0 | 0 |
| Henlægges til medarbejderuddannelse | | 18.000 | 0 | 0 |
| | | 211.623 | -303.000 | 444.066 |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

| | Note | 2018 | 2017 |
|---------------------------------|------|-------------------------|-------------------------|
| AKTIVER | | | |
| Anlægsaktiver | | | |
| Bordtennis Portalen | 9 | 0 | 0 |
| Maleri | 10 | 50.000 | 50.000 |
| Anlægsaktiver i alt | | <u>50.000</u> | <u>50.000</u> |
| Omsætningsaktiver | | | |
| Tilgodehavender | 11 | 185.089 | 142.543 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 16.723 | 0 |
| Likvide midler | 12 | 3.260.000 | 2.329.918 |
| Værdipapirer | 13 | 942.616 | 931.961 |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>4.404.428</u> | <u>3.404.422</u> |
| AKTIVER I ALT | | <u><u>4.454.428</u></u> | <u><u>3.454.422</u></u> |
| PASSIVER | | | |
| Egenkapital | | | |
| Kapitalkonto | 14 | 550.000 | 550.000 |
| Overførsel til næste år | 15 | 845.090 | 668.038 |
| Reserve vedrørende arv | 16 | 994.432 | 1.151.861 |
| Samlede henlæggelser | 17 | 68.000 | 0 |
| Egenkapital i alt | | <u>2.457.522</u> | <u>2.369.899</u> |
| Hensættelser | | | |
| Samlede hensættelser | 18 | 0 | 49.202 |
| Hensættelser i alt | | <u>0</u> | <u>49.202</u> |
| Gældsforpligtelser | | | |
| Feriepengeforpligtelse | | 281.825 | 307.389 |
| Forudmodtagne indtægter | | 801.888 | 211.470 |
| Mellemregning, DIF | | 707.784 | 309.938 |
| Andre skyldige omkostninger | | 50.948 | 148.613 |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>1.996.906</u> | <u>1.035.321</u> |
| PASSIVER I ALT | | <u><u>4.454.428</u></u> | <u><u>3.454.422</u></u> |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

| | 2018 | Budget 2018 | 2017 |
|--------------------------------------|------------------|-----------------|------------------|
| 1 Øvrige indtægter | | | |
| Kulturstyrelsen | 14.747 | | 14.705 |
| Bøder og protestgebyrer | 10.250 | | 22.000 |
| Dommerhonorar | 0 | | 106.195 |
| Diverse gebyrer | 4.345 | | 20.926 |
| Salg af trøjer | 450 | | 0 |
| DGI | 65.000 | | 0 |
| Diverse indtægter | 38.791 | | 14.390 |
| Øvrige indtægter i alt | 133.583 | 150.000 | 178.216 |
| 2 Elite | | | |
| Lønninger | 927.419 | | 876.080 |
| Omkostninger | 45.754 | | -27.574 |
| Konkurrencer | 817.877 | | 1.000.509 |
| Direkte støtte til idrætsmedicin | 9.050 | | 30.109 |
| Udstyr | 80.355 | | 76.334 |
| Omkostninger i alt | 1.880.455 | 0 | 1.955.458 |
| Team DK i alt | -705.000 | -705.000 | -550.748 |
| Eliteindtægter i alt | -55.088 | 0 | 0 |
| Indtægter i alt | -760.088 | -705.000 | -550.748 |
| Nettoudgift eliteudvalg i alt | 1.120.367 | -705.000 | 1.404.710 |
| 3 Udviklingsprojekt | | | |
| Møder og administration/PR | 50.000 | | 36.086 |
| Løn og transport | 375.383 | | 885.801 |
| Trænereudviklere | 0 | | 1.439 |
| Klubtrænere | 0 | | 24.394 |
| Udviklingsprojekt i alt | 431.485 | 500.000 | 951.720 |
| Nettoudgift udviklingsprojekt i alt | 431.485 | 500.000 | 951.720 |
| Støtte fra DIF Udviklingspulje | -167.866 | -200.000 | -363.832 |
| Resultat af udviklingsprojekt | 263.619 | 300.000 | 587.888 |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

| | 2018 | Budget 2018 | 2017 |
|---|------------------|------------------|------------------|
| 4 Administration | | | |
| Lønninger inkl. kørsel | 904.379 | | 908.590 |
| Tilskud DIF - Konsulenter, udv. Projekt | 0 | | -240.000 |
| Seminar, rejser og repræsentation | 46.541 | | 21.514 |
| Reg. feriepengeforpligtelse | -39.580 | | 14.184 |
| Personale- & sociale ydelser | 129.048 | | 175.587 |
| Sekretariatet i alt | 1.040.388 | 1.675.000 | 879.875 |
| Husleje | 168.750 | | 160.710 |
| Telefon og fax | 13.044 | | 14.439 |
| Porto | 2.077 | | 1.925 |
| Kontorartikler | 9.106 | | 9.035 |
| Fotokopi | 417 | | 1.766 |
| EDB-Udgifter | 40.230 | | 53.072 |
| Turneringsopgaver/DIF regnskab | 206.011 | | 211.959 |
| Medier | 22.667 | | 0 |
| Fællesomkostninger i alt | 462.302 | 55.000 | 452.906 |
| Administration i alt | 1.502.690 | 1.730.000 | 1.332.781 |
| 5 Bestyrelse | | | |
| Administration og møder | 20.967 | | 35.836 |
| Eksterne møder/ repræsentation | 21.454 | | 40.216 |
| VM/EM Senior | 21.446 | | 644 |
| Kongresser/Lobby | 6.674 | | 23.885 |
| Bestyrelse i alt | 70.541 | 80.000 | 100.581 |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

| | 2018 | Budget 2018 | 2017 |
|--|----------------|----------------|----------------|
| 6 Forbundsarrangementer | | | |
| Danmarksturnering: | | | |
| Udbetalt til klubberne, rejse+ophold | 18.805 | | 65.109 |
| Præmier | 27.595 | | 16.400 |
| Diverse: Halleje, veteran DT m.v. | 17.066 | | 12.060 |
| Arrangørtilskud | 41.000 | | 29.000 |
| DT-netto | <u>104.466</u> | <u>0</u> | <u>122.569</u> |
| Senior DM: | | | |
| Omkostninger | 182.682 | | 117.956 |
| Senior DM-netto | <u>182.682</u> | <u>230.000</u> | <u>117.956</u> |
| Ungdoms DM | | | |
| Omkostninger | 52.856 | 0 | 22.880 |
| Ungdoms DM-netto | <u>52.856</u> | <u>0</u> | <u>22.880</u> |
| Veteran DM: | | | |
| Omkostninger | 22.432 | 0 | 4.601 |
| Veteran DM-netto | <u>22.432</u> | <u>0</u> | <u>4.601</u> |
| Danske mesterskaber i alt | <u>257.970</u> | <u>230.000</u> | <u>145.437</u> |
| Danmarksturnering jf. ovenfor | 104.466 | | 122.569 |
| Danske mesterskaber jf. ovenfor | 257.970 | 230.000 | 145.437 |
| Ungdoms top 12 | 20.061 | | -4.490 |
| Ungdoms top 16 | 0 | | 0 |
| Turneringsadministration m.v. | 7.656 | | 7.940 |
| TTC Stævnelicenser | 19.493 | | 22.363 |
| Forbundsarrangementer i alt | <u>409.646</u> | <u>230.000</u> | <u>293.819</u> |
| 7 Uddannelsesudvalg | | | |
| Møder/Administration | 22.778 | | 8.109 |
| Basistrænerkursus | 37.864 | | 50.212 |
| Klubtrænerkursus | 10.886 | | 16.843 |
| Diplomtrænerkursus | 0 | | 7.840 |
| Evt. andet | 27.968 | | 8.819 |
| Uddannelse i alt | <u>99.496</u> | <u>65.000</u> | <u>91.823</u> |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

| | 2018 | Budget 2018 | 2017 |
|---|---------------|------------------|------------------|
| 8 Dommerudvalg | | | |
| Administration og møder | 4.038 | | 27.561 |
| Dommerkursus | 470 | | 0 |
| Internationale dommer aktiviteter | 19.336 | | 317 |
| Dommerudvalg i alt | 23.844 | 20.000 | 27.878 |
| | | 2018 | 2017 |
| 9 Immaterielle anlægsaktiver | | | |
| It-udvikling - Bordtennis Portal | | | |
| It-udvikling - Bordtennis Portal | | 397.162 | 397.162 |
| Årets tilgang | | 0 | 0 |
| Årets afgang | | 0 | 0 |
| Akk. anskaffelsessum ultimo | | 397.162 | 397.162 |
| | | | |
| Akk. afskrivninger primo | | 397.162 | 397.162 |
| Årets afskrivninger | | 0 | 0 |
| Årets afgang | | 0 | 0 |
| Akk. afskrivninger ultimo | | 397.162 | 397.162 |
| | | | |
| Bogført værdi ultimo | | 0 | 0 |
| | | | |
| 10 Anlægsaktiver | | | |
| Maleri | | | |
| Anskaffelsessum primo | | 50.000 | 50.000 |
| Tilgang/afgang | | 0 | 0 |
| Akk. anskaffelsessum | | 50.000 | 50.000 |
| | | | |
| 11 Tilgodehavender | | | |
| Debitorer fra salg m.v. | | 133.701 | 142.393 |
| Andre tilgodehavender | | 50.000 | 0 |
| Øvrige - Mellemregninger | | 1.388 | 150 |
| Tilgodehavender i alt | | 185.089 | 142.543 |
| | | | |
| 12 Likvide midler | | | |
| Kassebeholdning | | 0 | 830 |
| Spar Nord | | 151.443 | 204.825 |
| Danske Bank | | 3.108.557 | 2.124.263 |
| Likvide midler i alt | | 3.260.000 | 2.329.918 |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

| | 2018 | 2017 |
|--|----------------|------------------|
| 13 Værdipapirer | | |
| Værdipapirer- Spar Nord | 942.616 | 931.961 |
| Værdipapirer i alt | <u>942.616</u> | <u>931.961</u> |
| 14 Kapitalkonto | | |
| Saldo kapitalkonto | 500.000 | 500.000 |
| Maleri fra Kulturministeriet | 50.000 | 50.000 |
| Kapitalkonto i alt | <u>550.000</u> | <u>550.000</u> |
| 15 Overført til næste år | | |
| Overført til tidligere år primo | 668.038 | 310.956 |
| Årets resultat | 177.052 | 357.082 |
| Akk. overførsel fra tidligere år ultimo | <u>845.090</u> | <u>668.038</u> |
| 16 Reserve vedrørende arv | | |
| Saldo primo | 1.151.861 | 1.135.877 |
| Overført til overført resultat | 0 | 0 |
| Afkast fra placerede midler | -33.429 | 86.984 |
| Uddelinger | -124.000 | -71.000 |
| Saldo ultimo | <u>994.432</u> | <u>1.151.861</u> |
| 17 Henlæggelser | | |
| Tilskudspulje | 50.000 | |
| Medarbejder uddannelse | 18.000 | |
| | <u>68.000</u> | <u>0</u> |
| | <u>68.000</u> | <u>0</u> |
| 18 Hensættelser | | |
| Hensættelser primo | 49.202 | 13.034 |
| Brugte hensættelser | -49.202 | -13.034 |
| Udviklingsprojekt | 0 | 49.202 |
| | <u>0</u> | <u>49.202</u> |