



**Bordtennis Danmark**

**Årsrapport for perioden  
1. januar - 31. december 2020**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Bestyrelseserklæring .....	side 3
Ledelsesberetning.....	side 4
Bestyrelsesberetning .....	side 5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	side 6
Anvendt regnskabspraksis.....	side 9
Resultatopgørelse .....	side 11
Indtægter .....	side 11
Omkostninger.....	side 11
Balance .....	side 13
Aktiver.....	side 13
Passiver .....	side 13
Noter.....	side 14

## Bestyrelseserklæring

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for Bordtennis Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten er aflagt efter gældende regnskabsbestemmelser. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af forbundet, der er omfattet af regnskabet.

Årsrapporten for 2020 for Bordtennis Danmark indstilles til årsmødets godkendelse.

Brøndby, den 14. april 2021

### BESTYRELSEN:

_____ Anders Mørk Mølgaard Formand	_____ Betina Koefoed  Næstformand	_____ Peter Sundbæk	_____ Klaus Dam
_____ Torben Pedersen	_____ Ahn Lykke Pedersen	_____ Betina Haagensen	

### DIREKTØR:

\_\_\_\_\_  
Martin Lundkvist

## **Ledelsesberetning**

### **Oplysninger om Bordtennis Danmark**

Bordtennis Danmark  
Idrættens Hus  
Brøndby Stadion 20  
2605 Brøndby

Telefon: 4326 2112

### **Bestyrelsen:**

Anders Mørk Mølgaard, formand  
Betina Koefoed, næstformand  
Peter Sundbæk, bestyrelsesmedlem  
Klaus Dam, bestyrelsesmedlem  
Torben Pedersen, bestyrelsesmedlem  
Ahn Lykke Pedersen, bestyrelsesmedlem  
Betina Haagensen, bestyrelsesmedlem

### **Direktør:**

Martin Lundkvist

### **Revisor:**

EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
Dirch Passers Allé 36  
2000 Frederiksberg

### **Bank:**

Danske Bank

### **Momsregistrering:**

Bordtennis Danmark er som forening som hovedregel moms fritaget.

### **CVR:**

54336713

## **Bestyrelsens beretning**

### **Beretning**

Regnskabet for 2020 giver et retvisende billede af aktivitetsniveauet og den daglige drift.

### **Resultatfordeling**

Årets resultat kr. 506.099 overføres til egenkapitalen. Endvidere hensættes kr. 10.000 kr. til uddannelse af medarbejdere og 273.231 kr. til BTDKs feriepengeforpligtelse.

### **Årets aktiviteter**

De aktiviteter, der var budgetteret med, er for størstedelen ikke gennemført som planlagt grundet Corona.

Der har været nye indtægter klubkontingent, som årsmødet vedtog på årsmødet i 2020. Klubkontingentet er på 1196.875 kr. Ligeledes har der været en omlægning af licenssystemet, hvilket har betydet et fald i indtægter fra 1.247.055 kr. i 2019 til 560.470 kr. i 2020. Som konsekvens af Corona har der ligeledes været et fald BTDK' mesterskabsindtægter fra 235.534 kr. i 2019 til 72.475 kr. i 2020. Flere andre omkostninger er lavere end budgetteret, da aktiviteterne ikke er gennemført. Samtidig er årets driftsresultat forbedret i forhold til det budgetterede, da vi ikke har haft mulighed for at gennemføre vores vækstindsatser. Årets resultat overføres til egenkapitalen.

### **Forventet udvikling i regnskabsåret 2021**

I det kommende regnskabsår forventer vi en vækst i medlemsantallet i klubberne, især blandt medlemmer under 18 år og over 60 år, under forudsætning af, Coronaen giver os mulighed for at komme tilbage til klublokalerne. Vi forventer stadig, at mange eliteaktiviteter også fremover bliver finansieret ved egenbetaling, da støtten fra Team Danmark er målrettet få herrespillere.

### **Begivenheder indtruffet efter den 31. december 2020**

I perioden fra regnskabsårets afslutning til aflæggelsen af årsrapporten er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af årsrapporten.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

**Til deltagerne ved Bordtennis Danmarks årsmøde**

**Revisionspåtegning på årsregnskabet**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Bordtennis Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Uafhængighed**

Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Forbundet har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 14. april 2021

EY GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB  
CVR-nr. 30 70 02 28

Thomas Bruun Kofoed  
statsaut. revisor  
mne28677

Thomas H. Christensen  
statsaut. revisor  
mne46321



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Generelt**

Årsrapporten er udarbejdet i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

### **Resultatopgørelsen**

Der foretages periodisering af alle indtægter og omkostninger. Resultatopgørelsen er opstillet efter aktiviteter.

### **Indtægtskriterium**

Som indtægtskriterium anvendes for licenser faktureringskriteriet, idet forbundet ikke har pligt til at levere modydelser til medlemmerne, og der sker ikke tilbagebetaling i tilfælde af udmeldelse.

- Sponsorindtægter periodiseres.
- Indtægter fra Team Danmark og DIF periodiseres.
- Øvrige indtægter og udgifter periodiseres.

Realiserede og urealiserede indtægter fra placerede midler fra arv vises særskilt i resultatopgørelsen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende forbundets primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, administration, lokaler m.v. Andre eksterne omkostninger føres under de respektive aktiviteter.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til sociale sikring m.v. af forbundets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Personaleomkostninger føres under de respektive aktiviteter.

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender er optaget til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

#### **Værdipapirer**

Værdipapirer måles til dagsværdi.

#### **Anlægsaktiver**

Anlægsaktiver med en anskaffelsessum på over kr. 100.000 afskrives over 3 - 5 år. Kunst afskrives ikke.

### **Sammenlægning af unioner**

Sammenlægning af unioner sker ud fra book value metoden, hvor aktiverne overgår pr. unionens ophørsdato og bogføres som tilgang aktiver og tilgang egenkapitalen. Der sker ikke retning af sammenligningstal.

### **Egenkapital**

Kapitalkontoen består af egenkapital på kr. 1.610.160 samt en arv modtaget i 2013 på oprindeligt kr. 994.432 samt ”boet” efter JBTU og ”boet” efter ØBTU begge modtaget i 2020.

Arven vil via en bestyrelsesbeslutning blive uddelt løbende via et legatudvalg. Arven præsenteres som en særskilt reserve under egenkapitalen. Reserven reguleres med afkast fra placerede midler samt uddelinger.

Boet efter JBTU er øremærket til aktiviteter der støtter og fremmer aktiviteter for jyske ungdomsspillere. Pengene ønskes anvendt over en 5-årig periode.

Boet efter ØBTU er øremærket til aktiviteter i hele østdanmark.

### **Henlæggelser**

Posten består af bundne henlæggelser, der iht. tidligere års beslutninger på årsmøder kun kan anvendes til de anførte driftsomkostninger.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

	Note	Budget		
		2020	2020	2019
<b>Indtægter</b>				
Klubkontingenter og licenser		1.757.345	1.830.000	1.247.055
Tilskud, Danmarks Idræts forbund		2.843.777	2.975.000	3.164.000
Sponsor- reklame- og TV-indtægter		291.875	250.000	331.145
Øvrige indtægter	1	164.349	100.000	98.687
Team Danmark	2	927.829	725.000	1.361.946
Kursusindtægter		114.160	130.000	163.795
Turnering og mesterskaber		911.050	957.000	487.534
Administrationsgebyrer		34.300	100.000	114.731
BAT indtægter		0	0	1.944
Indtægter fra placerede midler fra arv		94.966	0	155.126
<b>Indtægter i alt</b>		<b>7.139.651</b>	<b>7.067.000</b>	<b>7.125.963</b>
<b>Fællesomkostninger</b>				
Administration	3	2.340.228	2.082.000	1.791.906
Bordtennis Portalen		74.915	65.000	80.404
Kollektiv forsikring for BTDK mv.		49.963	48.000	43.161
Fællesomkostninger - øvrige		18.061	0	3.283
Årsmøde og Lederseminarer		114.515	70.000	74.567
Bestyrelsen	4	112.113	80.000	427.770
Presse/markedsføring		9.514	10.000	5.096
Forbundsarrangementer	5	218.367	400.000	290.349
Strategisk udvikling, spor 1 (udbredelse)		1.314.667	1.330.000	1.124.271
Strategisk udvikling, spor 2 (reg. ung.elite)		177.773	400.000	252.368
Strategisk udvikling, ungdom		2.227	120.000	0
Udvikling +60		81.777	280.000	0
Elite	2	1.928.636	2.100.000	2.405.355
IT udvikling		142.488	90.000	0
Renteudgifter		0	0	8.476
Hensat til tab på debitorer		26.500	0	0
Afskrivning	8+9	0	0	0
<b>Fællesomkostninger i alt</b>		<b>6.611.744</b>	<b>7.075.000</b>	<b>6.507.006</b>

Resultatopgørelsen fortsættes på næste side

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse (fortsat)

	Note	2020	Budget 2020	2019
<b>Udvalg og arbejdsgrupper</b>				
Elitegruppe		0	0	3.663
Uddannelsesgruppe	6	0	0	183.323
Dommergruppe	7	12.797	10.000	15.353
Turneringsgruppe		7.031	10.000	2.559
Veterangruppen		347	5.000	105.997
Skole-OL arbejdsgruppe		0	5.000	0
Carstensens legatudvalg		1.633	5.000	2.870
Portalgruppe		0	5.000	791
Kalendergruppe		0	5.000	0
Struktur styre- og arbejdsgruppe		0	0	44.360
International arrangementsgruppe		0	50.000	28.966
<b>Udvalg og arbejdsgrupper i alt</b>		<b>21.808</b>	<b>95.000</b>	<b>387.882</b>
<b>Omkostninger i alt</b>		<b>6.633.552</b>	<b>7.170.000</b>	<b>6.894.888</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>506.099</b>	<b>-103.000</b>	<b>231.075</b>
<b>Resultatdisponering:</b>				
Overført til egenkapital		545.747	-103.000	223.511
Henlægges til afkast fra placerede midler		-38.929	0	-41.457
Henlægges til tilskudspulje		0	0	50.000
Henlægges til medarbejderuddannelse		-719	0	-979
		<b>506.099</b>	<b>-103.000</b>	<b>231.075</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance	Note	2020	2019
<b>AKTIVER</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
Bordtennis Portalen	8	0	0
Maleri	9	50.000	50.000
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Tilgodehavender	10	223.153	259.397
Likvide midler	11	3.876.840	2.812.028
Værdipapirer	12	1.279.425	1.052.460
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>5.379.418</u>	<u>4.123.885</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u>5.429.418</u></u>	<u><u>4.173.885</u></u>
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Kapitalkonto	13	550.000	550.000
Overførsel til næste år	14	1.614.348	1.068.601
Reserve vedrørende arv	15	736.046	873.975
Reserve vedrørende boet efter JBTU	16	178.832	0
Reserve vedrørende boet efter ØBTU	17	87.019	0
Henlæggelser	18	116.302	117.021
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>3.282.547</u>	<u>2.609.597</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Feriepengeforpligtelse til indefrysning		0	103.882
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u>0</u>	<u>103.882</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Feriepengeforpligtelse		171.644	256.967
Feriepengeforpligtelse til indefrysning		273.231	0
Forudmodtagne indtægter		709.164	561.337
Mellemregning, DIF		842.921	317.833
Kreditorer		125.356	173.070
Andre skyldige omkostninger		24.555	151.199
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u>2.146.871</u>	<u>1.460.406</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>2.146.871</u>	<u>1.564.288</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u><u>5.429.418</u></u>	<u><u>4.173.885</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	2020	Budget 2020	2019
<b>1 Øvrige indtægter</b>			
Kulturstyrelsen	0	0	16.220
Bøder og protestgebyrer	11.750	0	22.650
Dommerhonorar	0	0	5.750
Diverse gebyrer	17.358	0	0
Salg af trøjer, bolde og revisitter	919	0	2.440
DGI	0	0	25.000
Diverse indtægter	134.322	0	26.627
<b>Øvrige indtægter i alt</b>	<b>164.349</b>	<b>100.000</b>	<b>98.687</b>
<b>2 Elite</b>			
Lønninger	1.080.873	0	961.833
Omkostninger	37.877	0	32.754
Konkurrencer	603.634	0	1.302.026
Direkte støtte til idrætsmedicin	10.000	0	26.009
Udstyr	196.252	0	82.733
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>1.928.636</b>	<b>0</b>	<b>2.405.355</b>
<b>Eliteindtægter</b>			
Team DK i alt	-685.518	-725.000	-1.015.000
Eliteindtægter i alt	-242.311	0	-346.946
<b>Indtægter i alt</b>	<b>-927.829</b>	<b>-725.000</b>	<b>-1.361.946</b>
<b>Nettoudgift eliteudvalg i alt</b>	<b>1.000.807</b>	<b>-725.000</b>	<b>1.043.409</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	2020	Budget 2020	2019
<b>3 Administration</b>			
Lønninger inkl. kørsel	1.462.729	0	988.737
Seminar, rejser og repræsentation	47.054	0	26.087
Reg. feriepengeforpligtelse	82.352	0	67.688
Personale- & sociale ydelser	189.163	0	184.237
<b>Sekretariatet i alt</b>	<u>1.781.298</u>	<u>2.042.000</u>	<u>1.266.749</u>
Husleje	170.018	0	168.913
Telefon og fax	20.133	0	6.918
Porto	14.441	0	1.099
Kontorartikler	10.923	0	21.358
Fotokopi	5.744	0	1.697
EDB-Udgifter	94.685	0	126.682
Turneringsopgaver/DIF regnskab	237.423	0	186.663
Medier	5.563	0	11.827
<b>Fællesomkostninger i alt</b>	558.930	40.000	525.157
<b>Administration i alt</b>	<u>2.340.228</u>	<u>2.082.000</u>	<u>1.791.906</u>
<b>4 Bestyrelsen</b>			
Administration og møder	56.916	0	31.867
Eksterne møder/ repræsentation	50.553	0	203.640
VM/EM Senior	0	0	32.868
Kongresser/Lobby	4.644	0	21.895
Eksterne konsulenter	0	0	137.500
<b>Bestyrelsen i alt</b>	<u>112.113</u>	<u>80.000</u>	<u>427.770</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	2020	Budget 2020	2019
<b>5 Forbundsarrangementer</b>			
<b>Danmarksturnering:</b>			
Startgebyr	-11.331	0	659
Udbetalt til klubberne, rejse+ophold	16.600	0	3.435
Præmier	71.411	0	24.068
Diverse: Halleje, veteran DT m.v.	20	0	10.983
Arrangørtilskud	3.600	0	55.800
DT-netto	<u>80.300</u>	<u>0</u>	<u>94.945</u>
<b>Senior DM:</b>			
Omkostninger	94.270	0	112.070
Senior DM-netto	<u>94.270</u>	<u>0</u>	<u>112.070</u>
<b>Ungdoms DM</b>			
Omkostninger	719	0	39.974
Ungdoms DM-netto	<u>719</u>	<u>0</u>	<u>39.974</u>
<b>Veteran DM:</b>			
Omkostninger	700	0	1.041
Veteran DM-netto	<u>700</u>	<u>0</u>	<u>1.041</u>
<b>Danske mesterskaber i alt</b>	<u>95.689</u>	<u>0</u>	<u>153.085</u>
<b>Danmarksturnering jf. ovenfor</b>	80.300	0	94.945
<b>Danske mesterskaber jf. ovenfor</b>	95.689	0	153.085
Ungdoms top 12	22.063	0	13.058
Turneringsadministration m.v.	360	0	7.097
TTC Stævnelicenser	19.955	0	22.164
<b>Forbundsarrangementer i alt</b>	<u>218.367</u>	<u>400.000</u>	<u>290.349</u>
<b>6 Uddannelsesgruppe</b>			
Møder/Administration	-17.322	0	24.813
Basistrænerkursus	14.822	0	84.503
Klubtrænerkursus	0	0	24.088
Diplomtrænerkursus	0	0	2.910
DIF-trænerkursus	0	0	39.945
Evt. andet	2.500	0	7.064
<b>Uddannelse i alt</b>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>183.323</u>



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	2020	Budget 2020	2019
<b>7 Dommergruppe</b>			
Administration og møder	12.797	0	6.973
Internationale dommer aktiviteter	0	0	8.380
<b>Dommerudvalg i alt</b>	<b>12.797</b>	<b>10.000</b>	<b>15.353</b>
		2020	2019
<b>8 Immaterielle anlægsaktiver</b>			
<b>It-udvikling - Bordtennis Portal</b>			
It-udvikling - Bordtennis Portal		397.162	397.162
Årets tilgang		0	0
Årets afgang		0	0
Akk. anskaffelsessum ultimo		397.162	397.162
Akk. afskrivninger primo		397.162	397.162
Årets afskrivninger		0	0
Årets afgang		0	0
Akk. afskrivninger ultimo		397.162	397.162
<b>Bogført værdi ultimo</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>9 Anlægsaktiver</b>			
<b>Maleri</b>			
Anskaffelsessum primo		50.000	50.000
Tilgang/afgang		0	0
<b>Akk. anskaffelsessum</b>		<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>10 Tilgodehavender</b>			
Debitorer fra salg m.v.		236.528	241.856
Hensat til tab på debitorer		-26.500	0
Andre tilgodehavender		13.125	17.541
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>223.153</b>	<b>259.397</b>
<b>11 Likvide midler</b>			
Spar Nord		42.483	188.158
Danske Bank		3.834.357	2.623.870
<b>Likvide midler i alt</b>		<b>3.876.840</b>	<b>2.812.028</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	2020	2019
<b>12 Værdipapirer</b>		
Værdipapirer- Spar Nord	1.279.425	1.052.460
<b>Værdipapirer i alt</b>	<u>1.279.425</u>	<u>1.052.460</u>
<b>13 Kapitalkonto</b>		
Saldo kapitalkonto	500.000	500.000
Maleri fra Kulturministeriet	50.000	50.000
<b>Kapitalkonto i alt</b>	<u>550.000</u>	<u>550.000</u>
<b>14 Overførsel til næste år</b>		
Overført til tidligere år primo	1.068.601	845.090
Årets resultat	545.747	223.511
<b>Akk. overførsel fra tidligere år ultimo</b>	<u>1.614.348</u>	<u>1.068.601</u>
<b>15 Reserve vedrørende arv</b>		
Saldo primo	873.975	994.432
Overført til overført resultat	0	0
Afkast fra placerede midler	-38.929	-41.457
Uddelinger	-99.000	-79.000
<b>Saldo ultimo</b>	<u>736.046</u>	<u>873.975</u>
<b>16 Reserve vedrørende boet efter JBTU</b>		
Overført fra JBTU	181.032	0
Brugt i året	-2.200	0
<b>Saldo ultimo</b>	<u>178.832</u>	<u>0</u>
<b>17 Reserve vedrørende boet efter ØBTU</b>		
Overført fra ØBTU	93.816	0
Brugt i året	-6.797	0
<b>Saldo ultimo</b>	<u>87.019</u>	<u>0</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>18 Henlæggelser</b>		
<b>Tilskudspulje</b>		
Henlæggelser primo	100.000	50.000
Årets tilgang	0	50.000
Årets afgang	0	0
<b>Henlæggelser ultimo</b>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
<b>Medarbejder uddannelse</b>		
Henlæggelser primo	17.021	18.000
Årets tilgang	10.000	18.000
Årets afgang	-10.719	-18.979
<b>Henlæggelser ultimo</b>	<u>16.302</u>	<u>17.021</u>
<b>Henlæggelser i alt</b>	<u>116.302</u>	<u>117.021</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Martin Lundkvist Espersen

### Direktion

På vegne af: Bordtennis Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-499637319160

IP: 193.138.xxx.xxx

2021-04-16 09:18:45Z

NEM ID 

## Ahn Lykke Pedersen

### Bestyrelse

På vegne af: Bordtennis Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-037766160835

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-04-18 09:57:43Z

NEM ID 

## Betina Barfod Koefoed

### Bestyrelse

På vegne af: Bordtennis Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-220212056932

IP: 185.109.xxx.xxx

2021-04-18 10:02:52Z

NEM ID 

## Peter Ernst Sundbæk

### Bestyrelse

På vegne af: Bordtennis Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-563083982472

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-18 11:05:29Z

NEM ID 

## Anders Mørk Mølgaard

### Bestyrelse

På vegne af: Bordtennis Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-500051070453

IP: 80.161.xxx.xxx

2021-04-18 12:55:43Z

NEM ID 

## Torben Pedersen

### Bestyrelse

På vegne af: Bordtennis Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-057216367415

IP: 212.37.xxx.xxx

2021-04-18 15:45:49Z

NEM ID 

## Klaus Dam

### Bestyrelse

På vegne af: Bordtennis Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-191167431010

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-04-21 07:31:30Z

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

### Bestyrelse

På vegne af: Bordtennis Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-756494198136

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-04-29 10:47:07Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BZ246-XMATN-T8ULH-FBS2F-FC4CE-WOJBN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Thomas Bruun Kofoed

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:37005648

IP: 145.62.xxx.xxx

2021-04-30 09:55:48Z

NEM ID 

## Thomas Holm Christensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-767286499163

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-05-02 13:37:53Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>